

JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DE GRADUL II
CRISTEȘTI
4541289



HOTĂRÂREA

Nr. 04 din 29.01.2026

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Cristești, județul Iași pentru anul 2026

Consiliul local al comunei Cristești, județul Iași, întrunit în ședință ordinară în data de 29.01.2026, având în vedere prevederile:

- Art.120 și art.121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- Art.8 și art.9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea Nr.199/1997;
- Art.43 alin.(4) din Legea Nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 113 alin. (5) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare
- art. 116 alin. (5) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.5 din anexa Nr.3 la HG Nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal
- Art.129 alin.(2) lit. d) și alin.(7) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului Nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere afișarea expunerii de motive și a proiectului de hotărâre, în aplicarea prevederilor art. 2 din Legea Nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;

În baza prevederilor Legii Nr. 24/2000, privind normele de tehnica legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificări si completări ulterioare;

Luând act de:

- Referatul de aprobare al domnului Pintili Vlad Mihai, primarul comunei Cristești, județul Iași, înregistrat sub Nr. 111/12.01.2026;
- Raportul compartimentului Asistență Socială, înregistrat sub Nr.105 din 12/01/2026;

Având în vedere avizele Comisiilor :

- pentru activități economico-financiare și agricultură;
- juridice, de disciplină, amenajarea teritoriului, urbanism, protecția mediului, turism;
- pentru învățământ, sănătate, familie, activități socio – culturale, culte, protecția copiilor, tineret și sport

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin.(1) și art.196 alin. 1 lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului Nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al comunei Cristești, județul Iași adoptă următoarea

HOTĂRÂRE :

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Cristești, județul Iași pentru anul 2026, cuprins în anexa Nr.1, parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei Cristești, județul Iași și compartimentul „Asistență Socială”.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei Cristești, județul Iași în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Cristești, județul Iași și prefectului județului Iași și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet www.comunacristesti.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier local

L.S.

ATUDOREIHOAN



Contrasemnează pentru legalitate

SECRETAR GENERAL U.A.T.,

Cons. jur. Cosmin-Vasile, AMBROSĂ


Cristești,

29.01.2026

Nr.04

Adoptată în ședința publică ordinară din data de 29.01.2026, cu un număr de 13 voturi „pentru”, 0 „abțineri” și 0 voturi „împotriva”, exprimate de un număr de 13 consilieri locali prezenți la ședință din numărul total de 13 consilieri în funcție.

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL
NR. 04/29.01.2026**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate <input checked="" type="checkbox"/> simplă <input type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată	29.01.2026	
2	Comunicarea către primar	29.01.2026	
3	Comunicarea către prefectul județului	29.01.2026	
4	Aducerea la cunoștința publică	29.01.2026	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual/...../..... r	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	29.01.2026	

PLAN DE ACȚIUNE **privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Cristesti , județul Iasi,** **în anul 2026**

Obiectivul general

Asistența socială în conformitate cu prevederile Leg. 292 / 2011 , este componenta a sistemului național de asistență socială , reprezentată prin servicii sociale care intervin pentru prevenirea imitării sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei , familiei .

Scopul serviciilor sociale este de a dezvolta capacitatea individuală , de grup sau colectivă pentru asigurarea nevoilor sociale, creșterea calitatii vietii si promovarea principiilor de coeziune si incluziune sociala .

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciu de protecție și asistență socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Cristesti , județul Iasi .
Toate aceste masuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei aflate in dificultate , respectarea drepturilor si libertatilor proprii , dreptul la opinie si libera alegere a masuri sociale potrivita pentru fiecare caz .

În desfășurarea activității serviciului se pune accent pe dezvoltarea serviciului de informare , monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite precum și asigurarea continuității acestora pe plan local , promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la serviciile sociale precum si dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale acordate persoanelor defavorizate

Caracteristicile principale ale planului de acțiune

În cadrul Compartimentului de Asistență Socială al comunei Cristesti, județul Iasi, măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor în dificultate sau susceptibile de a deveni social - dependente, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor acesteia, precum și pentru menținerea unui nivel decent de viață al persoanei sau familiei, prin acordarea unui sprijin suplimentar, constând în prestații și servicii sociale.

Acestea reprezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și combaterii riscului de excludere socială și creșterii incluziunii sociale.

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme sau structuri diverse, în funcție de specificul activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Serviciile sociale au un caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptului la opinie și liberă alegere a măsurii sociale potrivită fiecărui caz.

În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității serviciului se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul ci și stimulative și participative.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combatere a acestora, prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

Noi măsuri propuse de întărire a capacității instituționale

1. Perfecționarea personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială al primăriei Cristesti, în vederea aplicării eficiente a legislației în vigoare
2. Susținerea de schimburi de experiență cu alte localități, participarea la seminarii, conferințe, ateliere de lucru pentru informarea adecvată a personalului și alinierea la tendințele actuale de lucru în administrația publică locală prin urmărirea modelelor de bună practică
3. Lărgirea bazei de date cuprinzând beneficiarii și serviciile de asistență socială
4. Identificarea de noi oportunități în asistență socială și elaborarea de noi proiecte pentru

Grupuri țintă

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- E. Persoane fără adăpost
- F. Alte persoane aflate în risc social

BENEFICII SOCIALE

Venitul minim de incluziune

Începând cu data de 01.ianuarie 2024, plata venitulului minim de incluziune (componenta ajuror de incluziune si componenta ajutor pentru familia cu copii) acordat in baza legii nr. 196/2016, cu modificarile si completarile ulterioare se afectueaza de catre Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala Iasi

La sfârșitul anului 2025 se aflau în plată 43 dosare având un număr total de 53 persoane. Din fonduri de la bugetul de stat se plătește ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne , suma necesară privind plata acestora fiind transferata de la bugetul de stat si includerea in bugetul local a acestor sume .

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 794/2002 privind aprobarea modalităților de plată a indemnizației convenite părinților sau reprezentanților legal ai copilului cu handicap grav, precum și adultul cu handicap grav sau reprezentantului său legal.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În anul 2025 un număr de 50 persoane cu handicap grav, au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul de handicap pe baza certificatului emis de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Iasi, sumele necesare plății acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local.

În prezent în evidența Primăriei Cristesti sunt un număr de 28 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și 20 indemnizații de însoțitor, iar în bugetul anului 2026 au fost prevăzute sumele necesare plății indemnizației pentru însoțitor și a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii nr. 196 / 2016, cu modificările și completările ulterioare și a hotărârii de consiliu local.

Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform, Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de Stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse.

În anul 2025 au fost depuse un număr de 291 cereri, din care: 8 cereri pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale respectiv, 276 cereri pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi iar, 7 dosare au fost respinse.

Protecția copilului

În baza Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Iasi, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție special, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită.

Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale.

Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor în care se află copii cu risc de abandon școlar

Acestea sunt servicii de informare și consiliere acordate de către angajatul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Cristesti cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie precum și a copiilor aflați în situații de risc de abandon școlar.

Protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea

Realizarea procedurii de delegare a autorității părintești de către părinții care urmează să plece la muncă în străinătate (aplicabilă în situația în care ambi părinți sau părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul urmează să plece la muncă în străinătate).

Pentru anul 2026 Primăria Comunei Cristesti prin Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele obiective generale:

1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în Com. Cristesti :
 - înființarea și actualizarea continuă a unei evidențe cu date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire, adresa de domiciliu), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, trusou nou născut , etc.), cuantumul și data acordării acestor, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.
2. Informarea cetățenilor cu privire la cadrul legislativ general și specific ce reglementează activitatea SPAS Cristesti prin :
 - publicarea pe site-ul primăriei a modificărilor legislative aparute
 - informare privind acordarea ajutoarelor pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă
 - informare privind distribuția stimulentei educaționale și legislația aferentă
 - informare privind distribuția cardului cuplu mama nou născut
 - informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate
3. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate:
 - identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanții beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
 - soluționarea cu precădere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgență
 - referirea cazurilor spre instituții sau organizații, furnizare de servicii sociale sau de altă natură pentru a asigura continuitatea intervenției.
4. Combaterea sărăciei și a riscului de excludere socială a persoanelor și familiilor fără venituri sau cu venituri reduse
 - sprijin pentru familiile aflate în situație de risc
 - reducerea marginalizării și excluderii sociale
 - îndrumare către cursuri de calificare în vederea obținerii de noi competențe profesionale și integrarea pe piața muncii
5. Sustinerea familiei și copilului
 - accesul la alocația de stat pentru copii
 - accesul la stimulentele de inserție / indemnizația de creștere a copilului
 - stimulare educațională
 - prevenirea separării copilului de familia sa
 - sprijinirea cuplurilor mama nou – născut defavorizate
6. Combaterea violentei domestice
 - intervenția de urgență în cazurile de violență domestică
 - sprijin , informare , consiliere victime ale violentei

7. Îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale:
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului; în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale.
 - evaluarea continuă a nevoilor de formare profesională a acestora;
 - monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
 - implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.
8. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială:
- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
 - informarea și consilierea persoanelor aflate în risc social;
 - implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

Monitorizarea

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori.

În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-au stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Indicatori

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2026.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excludere socială;
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor ca urmare a serviciilor sociale acordate
- stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul în funcție de nevoile aparute

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru serviciul de protecție și asistență socială în anul 2026.

Presedinte de sedinta

Primar,
Pintili Vlad Mihai

Secretar
Cons. Jur. Ambrosă Vasile Cosmin